



# ПОСТАНОВЛЕНИЕ

28.05.2019

№ 107

Об утверждении Порядка формирования, ведения и обязательного опубликования Перечня муниципального имущества, а также земельных участков, свободных от прав третьих лиц (за исключением права хозяйственного ведения, права оперативного управления, а также имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства), для предоставления во владение и (или) пользование на долгосрочной основе субъектам малого и среднего предпринимательства

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», частью 4.1 статьи 18 Федерального закона от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», руководствуясь Уставом муниципального образования «Первомайское»,

## **ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Утвердить Порядок формирования, ведения и обязательного опубликования Перечня муниципального имущества, а также земельных участков, свободных от прав третьих лиц (за исключением права хозяйственного ведения, права оперативного управления, а также имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства), для предоставления во владение и (или) пользование на долгосрочной основе субъектам малого и среднего предпринимательства (прилагается).

2. Опубликовать (обнародовать) настоящее постановление в порядке, предусмотренном Положением «О порядке обнародования правовых актов органов местного самоуправления муниципального образования «Первомайское» и разместить на официальном сайте муниципального образования «Первомайское» в сети «Интернет».

Глава муниципального образования

О.Ю.Семенов

УТВЕРЖДЕН  
постановлением Администрации  
муниципального образования  
«Первомайское»  
от 28.05.2019 № 107

**ПОРЯДОК**  
**формирования, ведения и обязательного опубликования**  
**Перечня муниципального имущества,**  
**а также земельных участков, свободных от прав третьих лиц**  
**(за исключением права хозяйственного ведения, права оперативного управления, а**  
**также имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства),**  
**для предоставления во владение и (или) пользование на долгосрочной основе**  
**субъектам малого и среднего предпринимательства**

1. Настоящий Порядок определяет процедуру формирования, ведения и обязательного опубликования Перечня муниципального имущества, а также земельных участков, свободных от прав третьих лиц (за исключением права хозяйственного ведения, права оперативного управления, а также имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства), для предоставления во владение и (или) пользование на долгосрочной основе субъектам малого и среднего предпринимательства (далее - Перечень), в целях реализации полномочий органа местного самоуправления по оказанию имущественной поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства (далее – субъекты МСП) в соответствии с Федеральным законом от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации».

2. Перечень утверждается постановлением Администрации муниципального образования «Первомайское» по форме согласно приложения № 1 к Порядку.

3. Формирование проекта Перечня и предоставление его на утверждение в Администрацию муниципального образования «Первомайское» (далее – Администрация) осуществляет специалист Администрации в соответствии с должностными полномочиями.

4. Ведение Перечня осуществляется в электронном виде.

4.1. В Перечень не включаются земельные участки:

- предназначенные для ведения личного подсобного хозяйства, огородничества, садоводства, индивидуального жилищного строительства;

- предусмотренные подпунктами 1-10, 13-15, 18 и 19 пункта 8 статьи 39.11 Земельного кодекса Российской Федерации, за исключением земельных участков, предоставленных в аренду субъектам малого и среднего предпринимательства.

5. В Перечень включается свободное от прав третьих лиц (за исключением права хозяйственного ведения, права оперативного управления, а также имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства) муниципальное имущество муниципального образования «Первомайское», земельные участки, являющиеся собственностью муниципального образования «Первомайское»;

6. Не подлежит включению в Перечень:

1) имущество, в отношении которого принято решение о предоставлении;

2) имущество, включенное в прогнозный план приватизации;

3) имущество, непригодное к использованию, в том числе объекты недвижимого имущества, находящиеся в аварийном и руинированном состоянии;

4) недвижимое имущество, относящееся к жилищному фонду.

7. Перечень содержит следующие сведения о муниципальном имуществе:

1) наименование объекта;

2) адрес объекта (в случае отсутствия адреса - описание местоположения здания);

3) кадастровый номер;

4) общая протяженность (площадь);

5) сведения о правообладателе.

8. В целях формирования Перечня муниципальные учреждения муниципального образования «Первомайское» и иные заинтересованные лица ежегодно до 1 сентября текущего года вправе направить в Администрацию предложения о внесении изменений в Перечень.

9. Администрация до 1 октября текущего года рассматривает предоставленные предложения, осуществляет подготовку проекта постановления Администрации о внесении изменений в Перечень.

10. Утвержденный Администрацией Перечень подлежит официальному опубликованию в порядке, предусмотренном Положением «О порядке обнародования правовых актов органов местного самоуправления муниципального образования «Первомайское» не позднее 20 дней со дня его утверждения и на официальном сайте муниципального образования «Первомайское» в сети «Интернет» не позднее 10 дней со дня его утверждения.

11. Администрация представляет сведения об утвержденных Перечнях, а также об изменениях, внесенных в Перечни, в корпорацию развития малого и среднего предпринимательства в целях проведения мониторинга в соответствии с частью 5 статьи 16 Федерального закона от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации».

12. Муниципальное имущество, включенное в Перечень, подлежит исключению из него в связи с прекращением права муниципальной собственности на имущество, в том числе в связи с прекращением его существования в результате гибели или уничтожения, отчуждением по решению суда, передачей в собственность другого публично-правового образования.

Администрация вправе исключить муниципальное имущество из Перечня, если в течение года с момента включения имущества в Перечень не поступило ни одного заявления о его предоставлении.

---

Приложение № 1

к Порядку формирования, ведения и обязательного опубликования перечня муниципального имущества, а также земельных участков, свободных от прав третьих лиц (за исключением права хозяйственного ведения, права оперативного управления, а также имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства), для предоставления во владение и (или) пользование на долгосрочной основе субъектам малого и среднего предпринимательства

Утверждена

Постановлением Администрации муниципального образования «Первомайское» от 28.05.2019 № 107

**ФОРМА ПЕРЕЧНЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ИМУЩЕСТВА  
АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ПЕРВОМАЙСКОЕ»,  
ПРЕДНАЗНАЧЕННОГО ДЛЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ВО ВЛАДЕНИЕ И (ИЛИ) В ПОЛЬЗОВАНИЕ  
СУБЪЕКТАМ МАЛОГО И СРЕДНЕГО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА И ОРГАНИЗАЦИЯМ,  
ОБРАЗУЮЩИМ ИНФРАСТРУКТУРУ ПОДДЕРЖКИ  
СУБЪЕКТОВ МАЛОГО И СРЕДНЕГО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА**

№ п/п	Адрес (местоположение) объекта <1>	Вид объекта недвижимости; тип движимого имущества <2>	Наименование объекта учета <3>	Сведения о недвижимом имуществе		
				Основная характеристика объекта недвижимости <4>		
1	2	3	4	5	6	7
				Тип (площадь - для земельных участков, зданий, помещений; протяженность, объем, площадь, глубина залегания - для сооружений; протяженность, объем, площадь, глубина залегания согласно проектной документации - для объектов незавершенного строительства)	Фактическое значение/Проектируемое значение (для объектов незавершенного строительства)	Единица измерения (для площади - кв. м; для протяженности - м; для глубины залегания - м; для объема - куб. м)

Сведения о недвижимом имуществе					Сведения о движимом имуществе			
Кадастровый номер <5>		Техническое состояние объекта недвижимости<6>	Категория земель <7>	Вид разрешенного использования <8>	Государственный регистрационный знак (при наличии)	Марка, модель	Год выпуска	Состав (принадлежности) имущества <9>
Номер	Тип (кадастровый, условный, устаревший)							
8	9	10	11	12	13	14	15	16

Сведения о правообладателях и о правах третьих лиц на имущество						
Для договоров аренды и безвозмездного пользования		Наименование правообладателя <11>	Наличие ограниченного вещного права на имущество <12>	ИНН правообладателя<13>	Контактный номер телефона <14>	Адрес электронной почты<15>
Наличие права аренды или права безвозмездного пользования на имущество <10>	Дата окончания срока действия договора (при наличии)					
17	18	19	20	21	22	23

<1>Указывается адрес (местоположение) объекта (для недвижимого имущества адрес в соответствии с записью в Едином государственном реестре недвижимости, для движимого имущества - адресный ориентир, в том числе почтовый адрес, места его постоянного размещения, а при невозможности его указания - полный адрес места нахождения органа государственной власти либо органа местного самоуправления, осуществляющего полномочия собственника такого объекта).

<2>Для объектов недвижимого имущества указывается вид: земельный участок, здание, сооружение, помещение, единый недвижимый комплекс; для движимого имущества указывается тип: транспорт, оборудование, инвентарь, иное движимое имущество.

<3>Указывается индивидуальное наименование объекта недвижимости согласно сведениям о нем в Кадастре недвижимости при наличии такого наименования, а при его отсутствии – наименование объекта в реестре государственного (муниципального) имущества. Если имущество является помещением, указывается его номер в здании. При отсутствии индивидуального наименования указывается вид объекта недвижимости. Для движимого имущества указывается его наименование согласно сведениям реестра государственного (муниципального) имущества или технической документации.

<4>Основная характеристика, ее значение и единицы измерения объекта недвижимости указываются согласно сведениям Единого государственного реестра недвижимости.

<5>Указывается кадастровый номер объекта недвижимости или его части, включаемой в перечень, при его отсутствии - условный номер или устаревший номер (при наличии).

<6>На основании документов, содержащих актуальные сведения о техническом состоянии объекта недвижимости, указывается одно из следующих значений: пригодно к эксплуатации; требует текущего ремонта; требует капитального ремонта (реконструкции, модернизации, иных видов работ для приведения в нормативное техническое состояние). В случае, если имущество является объектом незавершенного строительства указывается: объект незавершенного строительства.

<7>, <8>Для объекта недвижимости, включенного в перечень, указывается категория и вид разрешенного использования земельного участка, на котором расположен такой объект. Для движимого имущества данные строки не заполняются.

<9>Указывается краткое описание состава имущества, если оно является сложной вещью либо главной вещью, предоставляемой в аренду с другими вещами, предназначенными для ее обслуживания. В ином случае данная строчка не заполняется.

<10> Указывается «Да» или «Нет».

<11>Для имущества казны указывается наименование публично-правового образования, для имущества, закрепленного на праве хозяйственного ведения или праве оперативного управления указывается наименование государственного (муниципального) унитарного предприятия, государственного (муниципального) учреждения, за которым закреплено это имущество.

<12>Для имущества казны указывается: «нет», для имущества, закрепленного на праве хозяйственного ведения или праве оперативного управления указывается: «Право хозяйственного ведения» или «Право оперативного управления».

<13>ИНН указывается только для государственного (муниципального) унитарного предприятия, государственного (муниципального) учреждения.

<14>, <15> Указывается номер телефона и адрес электронной почты от

ответственного структурного подразделения или сотрудника правообладателя для взаимодействия с субъектами малого и среднего предпринимательства и организациями, образующими инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства по вопросам заключения договора аренды имущества.

---